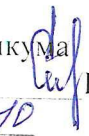


Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КРАСНОУРАЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО:

На заседании

Советом техникума

Председатель  Е.В. Елсукова

Протокол № 10

«30» 04 2019г.

Введено в действие приказом:

№ 41/02 от «30» 04 2019 г.

Положение
О Комиссии по регулированию споров между участниками
образовательных отношений в
государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении Свердловской области
«Красноуральский многопрофильный техникум»

г.о.Красноуральск
2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) в ГАПОУ СО «Красноуральский многопрофильный техникум» (далее – «техникум») и разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН по правам ребенка;
- Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закона Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 09 июля 2013 года.
- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Красноуральский многопрофильный техникум»

Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является службой, действующей в Техникуме.

1.3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

1.4. Координатором деятельности Комиссии выступает Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса – заместитель директора по социально-педагогической работе, выбранный путем голосования, который организует работу Комиссии.

1.5. Членами Комиссии (КУСМУОО) являются представители всех участников образовательных отношений: обучающиеся, их родители (законные представители), представители администрации (работников) техникума, представители Совета техникума.

1.6. По решению Техникума полномочия Комиссии могут быть расширены.

1.7. Комиссии могут быть делегированы функции и полномочия следующих комиссий: Комиссии по трудовым спорам, апелляционной комиссии, Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних других комиссий при рассмотрении спорных вопросов и вопросов, связанных с защитой прав участников образовательных отношений.

1.8. Порядок обсуждения и рассмотрения вопросов Комиссией, касающихся индивидуальных трудовых споров, защиты чести и достоинства работников и обучающихся техникума, определяются данным положением.

1.9. Состав представителей Комиссии определяется приказом директора техникума.

1.10. Для решения отдельных конфликтных ситуаций могут привлекаться представители муниципальных органов профилактики (Комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав, ПДН ОВД, учреждений социальной защиты, органы опеки и попечительства, представитель, первичной профсоюзной организации и др.).

1.11. Все члены Комиссии владеют примирительными технологиями по урегулированию конфликтов: социальными коммуникативными технологиями урегулирования конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных, которые направлены на установление доброжелательных, понимающих, доверительных, эффективных и гармоничных отношений.

1.12. Изменения в настоящее положение могут вноситься по инициативе Уполномоченного – заместителя директора по социально-педагогической работе при согласовании с членами Комиссии, Советом и администрацией техникума. Все поступившие предложения в обязательном порядке согласуются с членами Комиссии, Советом техникума и администрацией образовательного учреждения.

2. Принципы деятельности Комиссии

2.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

Принцип гуманизма - человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

Принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

Принцип компетентности - предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип конфиденциальности - этическое требование, предполагающее, что распространение информации, полученной членами Комиссии при разборе конкретного спора, будет ограничено кругом лиц, о котором сторона, предоставившая информацию, будет заранее предупреждена.

Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. должны соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Цель и задачи Комиссии

3.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов).

3.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательном учреждении;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательном учреждении;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

4. Направления деятельности Комиссии

4.1. К компетенции Комиссии относится рассмотрение споров, касающихся:

- основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- прав обучающихся на предоставления условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- прав обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном соответствующим локальным актом;
- зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- права обучающихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- права обучающихся на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- права обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- решения вопросов об объективности оценки результатов обучения по предмету (дисциплине), профессиональному модулю за текущий учебный год, во

время промежуточной или итоговой аттестации (для разрешения конфликтных ситуаций в ходе проведения Государственной итоговой аттестации создается апелляционная комиссия, при проведении текущей и промежуточной аттестации также создается соответствующая апелляционная комиссия);

- обеспечения права лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение бесплатного образования в соответствии с их способностями и возможностями;

- права родителей (законных представителей) лиц с ограниченными возможностями здоровья участвовать в разработке и реализации индивидуального учебного плана, индивидуальных программ воспитания и обучения;

- изучения и анализа ситуаций, при которых обучающиеся испытывают систематические трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ;

- спорных ситуаций, связанных с обязанностями обучающихся добросовестно осваивать основную профессиональную образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава техникума, правил внутреннего распорядка;

- спорных вопросов обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

- принятия решения о прекращении образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- защиты прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на выбор формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования;

- защиты прав и свобод педагогических работников в соответствии с правовым статусом педагогического работника: трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

- разрешения конфликтных ситуаций, связанных с нарушением прав работников техникума при прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности, или аттестацию на первую или высшую квалификационную категорию, а на повышение квалификации;

- разрешения иных спорных и конфликтных вопросов.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Кандидаты для работы в Комиссию рассматриваются на заседании Совета техникума. Кандидаты должны обладать необходимыми компетенциями для осуществления функций, возлагаемых на Комиссию. Возглавляет Комиссию Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса (далее - Уполномоченный) - заместитель директора по СПиВР.

5.2. Директор техникума после получения списка избранных членов Комиссии и кандидатуры Уполномоченного издает приказ о составе Комиссии.

5.3. Срок действия полномочий членов Комиссии определяется приказом директора техникума.

5.4. Члены Комиссии составляют ежегодный отчет о проведенной работе, который представляется на сайте техникума.

5.5. Заседания Комиссии проводятся на базе техникума.

5.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.7. Для выработки наиболее эффективных решений на заседаниях Комиссии могут присутствовать по собственной инициативе директор техникума и члены совета техникума.

5.8. На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты органов государственной власти и другие заинтересованные лица.

5.9. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.

5.10. Комиссия коллегиально принимает решение, по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуаций:

- определяет срок для исполнения рекомендаций;
 - дополняет рекомендации;
 - предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;
 - привлекает других специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.
- Решение Комиссии оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии.

5.11. Решение Комиссии является легитимным в случае присутствия на заседании Комиссии не менее 51 % от состава.

5.12. Решение Комиссии согласовывается с директором техникума и является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательном учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.13. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.