

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КРАСНОУРАЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАОУ СО "КМТ"
Елсукова Е. В.


ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

ГАОУ СО "Красноуральский многопрофильный техникум"

2019 год

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

ГАПОУ СО «Красноуральский многопрофильный техникум»

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием ФИО, должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|---|--|---|---|--|
| | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| Разработать план мероприятий по повышению доступности взаимодействия ООО с потребителями услуг (гостевая книга, онлайн опросы) | 1. Расширение дополнительного пространства взаимодействия с потребителями услуг через создание дополнительной вкладки «Гостевая книга» на сайте техникума. 2. Расширение форм взаимодействия через систематическое проведение онлайн-опросов, в том числе с использованием социальных сетей. | 2019 год | Директор Е.В. Елсукова, Зам директора по СТР и ВР А.В. Плохова, программист Мурахин Д.А. | 1. Расширение дополнительного пространства взаимодействия с потребителями услуг через создание дополнительной вкладки «Гостевая книга» на сайте техникума. https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScQW1mUOVxg8JURBy4ZDvA64wA4yZDamFBsI7h4pAT8hX6u4Q/viewform 2. Расширение форм взаимодействия через систематическое проведение онлайн-опросов, в том числе с использованием социальных сетей. https://vk.com/poll-162096487_292981412 | 1. Выполнено 2018 год 2. Выполнено 2019 год |

| | | | | | |
|---|--|-----------------|---|--|---------------------------------|
| <p>Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг.</p> <p>Реализовать прием обращения и информирование о ходе рассмотрения обращений пользователя электронной почте, телефон, электронные ресурсы на официальном сайте ОО.</p> | <p>1. Расширить систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг, прием обращений и информирование о рассмотрении обращений с помощью обратной связи на официальном сайте ОО</p> | <p>2019 год</p> | <p>Директор Е.В. Елеукова, Зам директора по СТР и ВР А.В. Плохова, Зам директора по УР Н.А. Втюрина программист Д. А. Мурахин</p> | <p>1. Система взаимодействия с потребителями образовательных услуг, реализуется через сайт образовательной организации, вкладку «Абитуриенту», "Обращения граждан" http://kmit-ktasnovsksk.ru</p> <p>2. В полной мере используются ресурсы электронной почты, kmit@kmit.ru, телефонной связи.</p> | <p>2018 год</p> <p>2019 год</p> |
| <p>II</p> <p>Комфортность условий предоставления услуг.</p> <p>Создать условия для получения образования с применением дистанционных образовательных программ.</p> <p>Разработать план мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ в ОО.</p> | <p>1. Обеспечение материальной базы для получения образования с применением дистанционных образовательных программ (Дополнительное мультимедийное оборудование, переоснащение компьютерного парка,</p> | <p>2019 год</p> | <p>Директор Е.В. Елеукова, Зам директора по УР Н.А. Втюрина, методист Парамонова С.П.</p> | <p>1. Подготовлена платформа http://kmitkmit.beget.tech/ для реализации дистанционных дополнительных образовательных программ.</p> <p>2. Ведется разработка, согласование материалов для реализации дополнительных образовательных программ.</p> | <p>2019 год</p> <p>2019 год</p> |

| | | | | | |
|---|---|----------|---|---|---|
| | программное, методическое обеспечение) 2. Реализация дополнительных образовательных программ. | 2019 год | | | |
| III. Доступность услуг инвалидов. | | | | | |
| Разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования. | 1. Оборудование пандусов 2. Специализированная мебель. 3. Столы. 4. Перила. Поручни. 5. Специализированное сантехническое оборудование. | 2020 год | Директор Е.В. Елсукова, Зам директора по СПР и ВР А.В. Плохова Зам директора по АПР и безопасности А.А. Рябова | 1. Оборудованы пандусы входной группы (наружный, внутренний), пандус в коридоре первого этажа, в туалетные комнаты. В остальных помещениях целесообразно использовать (в связи с конструктивными особенностями здания) – ступенькоход. 2. В сантехнических комнатах оборудованы кабинки со специальным оборудованием для МГН. | 1) 2014 год 2) 2020 год 3) 2020 год 4) 2014 год 5) 2014 год |

*Приобретение мебели, инвентаря, оборудования для МГН необходимо проводить по результатам мониторинга выпускников школ, потенциальных потребителей услуг по направлениям ограничений возможностей здоровья.

03.06.2019 г.