

Согласовано:

Советом техникума

« 20 » мая 201 4 г.

Протокол № 2

Утверждаю:

Директор ГАОУ СПО СО КМТ

Плохова Н.В.

« 20 » мая 201 4 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся

ГАОУ СПО СО «Красноуральский многопрофильный техникум»

ГО Красноуральск

201 4 г.

Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., с Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1. Общие положения

- 1.1. Совет профилактики создан в ГАОУ СПО СО «Красноуральский многопрофильный техникум» (далее – техникум) для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся по месту учёбы.
- 1.2. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОУ.

2. Задачи Совета профилактики

2.1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся техникума:

- Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- Рассматривает персональные дела обучающихся – нарушителей порядка;
- Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учёте в ПДН, ТКДН и ЗП;
- Выявляет трудновоспитуемых обучающихся и их родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей;
- Вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции и кружки;
- Организует и индивидуальное шефство над трудными подростками;
- Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- Заслушивает кураторов групп, мастеров п.о. о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактики правонарушений;
- Вносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством техникума;
- Организует обучение общественного актива современным формам и методам работы по предупреждению правонарушений.

3. Структура и организация работы Совета профилактики

3.1. Совет профилактики техникума образуется в следующем составе:

- 1) Председатель Совета профилактики – зам. директора по СПР
- 2) Секретарь совета профилактики – социальный педагог
- 3) Член Совета профилактики (из состава преподавателей, мастеров п.о.).

3.2. Численный и поимённый состав Совета профилактики утверждается приказом директора на каждый год.

3.3. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесённые к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже 1 раза в два месяца (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется секретарём Совета профилактики.

3.4. При разборе персональных дел вместе с обучающимися приглашаются закреплённый мастер п.о., куратор, родители (законные представители) обучающегося.

- 3.5. Совет профилактики свою работу проводит в тесном контакте с другими субъектами профилактики.

4. Права и обязанности Совета профилактики

- 4.1. Совет профилактики обязан:
- 1) Разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов с другими субъектами профилактики;
 - 2) Способствовать повышению эффективности работы ОУ по профилактике правонарушений среди обучающихся;
 - 3) Изучать состояние профилактической работы в ОУ по группам, особенности развития личности обучающихся, относящихся к «группе риска» и их внеурочную деятельность;
 - 4) Приглашать на заседания Совета профилактики по рассмотрению персональных дел обучающихся родителей или лиц их заменяющих;
 - 5) Осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогического коллектива и родителей;
 - 6) Контролировать исполнение принимаемых решений;
 - 7) Анализировать свою деятельность, выступать с отчётом о её результатах на педсоветах не реже 2-х раз в год.
- 4.2. Совет профилактики имеет право:
- 1) Давать индивидуальные и коллективные рекомендации мастерам п.о. и педагогам, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;
 - 2) Выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в группе информацию о состоянии проблемы правонарушений обучающихся;
 - 3) направлять ходатайства в адрес ТКДН и ЗП по вопросу об отчислении несовершеннолетних обучающихся;
 - 4) Ходатайствовать перед ТКДН и ЗП о принятии мер в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих.

5. Ответственность Совета профилактики

- 5.1. Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

6. Документация Совета профилактики

- 6.1. Приказ о создании Совета профилактики
- 6.2. Книга протоколов заседаний
- 6.3. Списки и карты обучающихся, состоящих на учёте в ПДН и ТКДН и ЗП
- 6.4. Списки обучающихся, состоящих на внутреннем контроле
- 6.5. Переписка с МО, городскими организациями по вопросу профилактики правонарушений
- 6.6. План работы Совета профилактики (ежегодно)
- 6.7. Списки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- 6.8. Списки неблагополучных семей

Списки ежегодно проверяются, сверяются и обновляются.