

Министерство общего и профессионального образования Свердловской
области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КРАСНОУРАЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Принято на заседании
Совета техникума
Председатель Е.В. Елсукова
Протокол № 3
«01» 04 2019г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ
СО «КМТ»
№ 37/00 «02» 04 2019г.

Положение
о комплексном учебно-методическом обеспечении основной
образовательной программы среднего профессионального
образования в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении
Свердловской области «Красноуральский многопрофильный
техникум»

г.о.Красноуральск
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее Положение) разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закона Свердловской области от 15 июня 2013г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года, №464 (с изменениями);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям и специальностям;
- Профессиональных стандартов;
- Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Красноуральский многопрофильный техникум».

1.2. Положение предназначено для введения единых требований к содержанию, структуре и правилам оформления учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, входящих в учебные планы, реализуемых государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Красноуральский многопрофильный техникум» (далее Техникум)

1.3. Учебно-методические комплексы учебных дисциплин/профессиональных модулей (далее – УМК) являются одной из основных составляющих образовательных программ среднего профессионального образования.

1.4. УМК – это комплект учебных, учебно-методических, раздаточных, наглядных, аудио-, видео- и мультимедийных материалов по учебной дисциплине/профессиональному модулю рабочего учебного плана по профессии, специальности, необходимых для организации и осуществления с их помощью учебного процесса.

1.5. УМК создаются в целях повышения качества преподавания и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин / профессиональных модулей, внедрения в учебный процесс последних достижений науки и практики. УМК в обязательном порядке формируется по всем учебным дисциплинам / профессиональным модулям рабочего учебного плана.

1.6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины / профессионального модуля представляет собой единый учебно-методический комплекс документов (далее УМК), полностью определяющих

и обеспечивающих организацию и проведение образовательного процесса по учебной дисциплине / профессиональному модулю.

1.7. УМК разрабатывается педагогическим работником на основе следующих принципов:

- целостности многокомпонентной системы, отражающей научные и методические взгляды автора;
- комплексности процесса освоения содержания, обеспечивающей все виды учебной деятельности;
- системности методического обеспечения, подразумевающей соотношение элементов различного порядка, т.е. включение УМК УД и ПМ в УМК образовательной программы среднего профессионального образования;
- соответствия федеральным государственным образовательным стандартам к результату и уровню подготовки выпускников по профессии / специальности;
- соответствия профессиональным стандартам;
- гибкости элементов, составляющих УМК, предполагающей возможность комплектования новых пакетов документов;
- достаточности для обеспечения освоения обучающимся всех видов деятельности на требуемом уровне качества.

2. Общие требования к учебно-методическому комплексу учебной дисциплины (профессионального модуля)

2.1. УМК по учебной дисциплине / профессиональному модулю должен содержать документы, используемые для организации и проведения обучения по данной дисциплине / профессиональному модулю.

2.2. УМК по каждой учебной дисциплине / профессиональному модулю оформляется в виде отдельного комплекта документов. В комплект УМК включаются как документы, разработанные для использования непосредственно в данном УМК, так и иные, в том числе уже имеющиеся документы и информационные источники, разработанные для использования в других УМК. В комплект документов УМК материалы, указанные в перечне обязательной и (или) дополнительной литературы не включаются, при этом должны указываться данные источника. При использовании в составе УМК документов, разработанных авторами из сторонних организаций, разработчик УМК обязан соблюдать авторские права.

2.3. Для всех форм обучения создается один УМК, учитывающий различия в объемах всех видов учебной работы при едином содержании учебной дисциплины/профессионального модуля и одинаковом общем объеме учебной работы.

2.4. УМК должен содержать максимально фиксированную и конкретизированную учебную и методическую информацию, предназначенную для обучения по учебной дисциплине / профессиональному модулю.

2.5. При организации и проведении учебного процесса используется УМК, который является согласованным с методической службой ГАПОУ СО «Красноуральский многопрофильный техникум».

2.6. УМК предоставляется в двух вариантах – на материальном носителе и в электронном виде. Оба варианта должны быть совпадающими по содержанию.

2.7. Дидактические требования к УМК:

- *Требование научности* – предполагает формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания.

- *Требование доступности* – предполагает определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала соответственно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

- *Требование наглядности* – предполагает учет чувственного восприятия изучаемых объектов, использование макетов, моделей, результатов личного наблюдения.

- *Требование обеспечения сознательности обучения* – предполагает обеспечение самостоятельных действий, обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач образовательной деятельности.

- *Требование систематичности и последовательности обучения* – означает обеспечение последовательности усвоения обучающимися определенной системы знаний в изучаемой предметной области.

- *Требование прочности усвоения знаний* – предполагает глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание.

- *Требование единства* осуществления обучающих, развивающих и воспитательных целей целостного образовательного процесса.

- *Требование практической направленности* предполагает формирование общекультурных и профессиональных компетенций, умений и навыков, позволяющих применять полученные знания при решении практических задач.

- *Требование соразмерности учебной нагрузки* предполагает, что объем информации, предлагаемой обучающимся при изучении учебной дисциплины / освоении профессионального модуля, должен соответствовать трудоемкости, отводимой на ее освоение.

3. Требования к содержанию учебно-методического комплекса учебной дисциплины (профессионального модуля)

3.1. УМК дисциплины (профессионального модуля) в обязательном порядке включает в себя:

- рабочую программу учебной дисциплины (профессионального модуля);

- контрольно-измерительные материалы (входной, промежуточный ГИА), контрольно-оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения, освоенные и профессиональные компетенции;

- планы занятий (технологические карты занятий);
- дидактический раздаточный материал;
- методические рекомендации по выполнению лабораторных и практических работ (если таковые имеются);
- учебно-тематический план семинарских занятий (если таковые имеются) с указанием тем, методическими рекомендациями, темами докладов и рефератов, перечнем рекомендованной литературы, контрольными вопросами и заданиями;
- методические указания обучающимся по внеаудиторной самостоятельной работе;
- перечень тем для написания курсовых и дипломных работ (проектов) (если такая работа предусмотрена) и порядок их оформления;
- перечень выносимых на экзамен или зачет вопросов (устных и письменных);
- программное и методическое обеспечение учебной и/или производственной практики;
- электронные учебники, аудио- и видеоматериалы.

3.2. При разработке УМК необходимо учитывать формы учебных занятий, используемые педагогическим работником в практической деятельности:

Лекция – форма учебного занятия, цель которого состоит в рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в концентрированной, логически выдержанной форме. В состав учебно-методических материалов лекционного курса включаются:

- учебно-методические материалы к курсу лекций (учебники, учебные пособия, подготовленные и изданные преподавателями авторские разработки, конспекты лекций в печатном виде и/или электронном представлении, файл с содержанием излагаемого на лекциях материала, файл с раздаточными материалами);

- контрольные вопросы, тестовые задания по отдельным разделам дисциплины (МДК) для проведения текущего контроля знаний обучающихся;

- экзаменационные вопросы;

- учебная литература, рекомендуемая обучающимся в качестве основной и дополнительной.

Практическое занятие – одна из форм учебного занятия, имитирующая реальные условия работы будущего специалиста, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение необходимых умений, формирование компетенций. Учебно-методические материалы практических занятий, входящие в состав УМК, могут включать:

- методические указания по проведению практических занятий в печатном виде или электронном представлении, содержащие план проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем занятий, объема аудиторных часов, отводимых для освоения материалов по каждой теме;

-тексты ситуаций для анализа, заданий, задач и т.п., рассматриваемых на практических занятиях;

-варианты тем рефератов;

-примеры вопросов, тестов и заданий по отдельным разделам дисциплины или МДК для промежуточного контроля знаний обучающихся.

Практические занятия по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам, проводимые в формате семинаров и практикумов, позволят обучающимся приобрести опыт самостоятельной работы с научной литературой, получить опыт публичных выступлений.

Семинар – один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении обучающимися сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими по результатам учебных исследований под руководством преподавателя.

Лабораторные занятия – вид самостоятельных практических работ, направленных на углубление и закрепление теоретических знаний, и развитие навыков экспериментирования. По некоторым специальностям лабораторные занятия проводятся с использованием персонального компьютера. Учебно-методические материалы лабораторных занятий, входящие в состав УМК, включают:

-методические указания по проведению лабораторных занятий в печатном виде или электронном представлении, содержащие план-график проведения занятий с указанием последовательности тематики лабораторных работ, объема аудиторных часов, отводимых для освоения материалов по каждой работе;

-краткие общие и учебно-методические материалы по каждой лабораторной работе;

-методику выполнения лабораторной работы, включающую краткое описание обеспечения, используемого для выполнения лабораторной работы, описание исходных данных для лабораторной работы, порядок выполнения работы, методику анализа полученных результатов, порядок оформления отчета по лабораторной работе.

Курсовое проектирование выполняется в форме курсовых работ или проектов.

Курсовая работа – самостоятельная учебная работа обучающихся, выполняемая в течение определенного времени под руководством преподавателя. Включает комплекс исследовательских и расчетных работ по установленной тематике.

Курсовой проект – самостоятельная учебная работа обучающихся, направленная на разработку законченного проекта.

Учебно-методические материалы по курсовому проектированию, входящие в состав УМК, включают методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) в печатном виде или электронном представлении, содержащие:

-краткие общие и учебно-методические материалы по тематике курсового проектирования с указанием дополнительной литературы,

использование которой позволяет более глубоко изучить отдельные вопросы, рассматриваемые в курсовой работе (проекте);

-методику выполнения курсовой работы (проекта), включающую описание исходных данных по курсовой работе (проекту), порядок выполнения расчетной части работы (проекта), методику анализа полученных результатов, порядок оформления пояснительной записки по курсовой работе (проекту).

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников.

Таким образом, документация УМК представляет собой совокупность всех учебных и учебно-методических материалов (изданий), входящих в состав УМК по соответствующей дисциплине (модулю).

4. Требования к оформлению УМК учебной дисциплины (профессионального модуля)

4.1. Учебные издания должны удовлетворять следующим требованиям:

- учет возрастных особенностей;
- систематичность, логичность и последовательность изложения учебного материала;
- ясность, точность и лаконичность изложения;
- четкость формулировок, правил и определений;
- ориентация на усвоение базового минимума;
- соответствие современным требованиям в дидактическом и методическом отношениях;
- методическая целесообразность педагогических идей и технологий;
- достаточность практических упражнений и их целесообразность;
- направленность изложения на развитие творческих способностей учащихся;
- соблюдение общепринятой терминологии и символики;
- приобщение к общечеловеческим ценностям, культуре межнационального общения.

4.2. Требования к оформлению документов УМК определяются ГОСТ 2.105-95 (2002, с изм. 1 2006): ЕСКД. Общие требования к текстовым документам и иными локальными актами образовательного учреждения.

4.3. Требования к оформлению текстов:

- Текст набирается в формате MS Word.
- Стандартная страница текста – страница формата А4, имеющая параметры (отступ справа-1,5 см, слева-3 см, сверху и снизу -2 см).
- Междустрочный интервал – одинарный;
- Шрифт Times New Roman;
- Кегль – от 10 до 14;
- Режим «выравнивания по ширине».

4.4. Все листы УМК должны быть пронумерованы: номер 1 присваивается титульному листу, выравнивание справа.

5. Заключительные положения

5.1. Разработка учебно-методических комплексов является основным видом учебно-методической работы преподавателей. Преподаватель несет ответственность за качественную подготовку УМК, соответствующих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям (профессиям) среднего профессионального образования.

5.2. Все входящие в УМК материалы разрабатываются в соответствии с программой по УД, МДК, ПМ, утвержденной директором техникума.

5.3. Все входящие в УМК материалы должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логическую последовательность изложения учебного материала, использование современных методов и средств оптимизации образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его применению в своей профессиональной деятельности.

5.4. Контроль содержания и качества УМК возлагается на методическую службу техникума.

5.5. Учебно-методические комплексы готовятся для использования на различных носителях информации (бумажный и электронный) и, после согласования на методическом совете, сдаются в учебную часть.