


Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Красноуральский многопрофильный техникум»
(ГАПОУ СО «КМТ»)

Принято:

Общим собранием
трудового коллектива
Протокол № 23
«01» апреля 2017 г.

Согласовано:

Председатель профкома
ГАПОУ СО «КМТ»
 И.Н. Мосина
«01» апреля 2017 г.

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО «КМТ»



Н.В. Плохова

«01» апреля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Красноуральский многопрофильный техникум»

г. Красноуральск, 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Красноуральский многопрофильный техникум» ГАПОУ СО «КМТ» (далее – Совет техникума) создан в целях содействия осуществления системы самоуправления, развития инициативы педагогического коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих повышению качества организации образовательного процесса через развитие финансово-хозяйственной деятельности, расширение коллегиальных, демократических форм управления и реализации в жизнь государственно-общественных принципов управления ГАПОУ СО «КМТ» (далее – техникум).

1.2. Совет техникума является коллегиальным органом управления.

1.3. В своей деятельности Совет Техникума руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в РФ»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ;
- Указами и распоряжениями Президента РФ и Правительства РФ;
- Нормативными правовыми актами Свердловской области
- Федеральным закон "Об автономных учреждениях" от 03.11.2006 N 174-ФЗ
- Приказами и информационными письмами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;
- Уставом техникума;
- настоящим положением и иными локальными нормативными актами техникума.

1.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте техникума <http://kmt-krasnouralsk.ru/>.

2. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА ТЕХНИКУМА.

2.1. Рассмотрение программ развития, а также нормативных локальных актов техникума.

2.2. Рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности техникума.

2.3. Организация комиссий техникума по направлениям деятельности техникума, создание конфликтных комиссий.

2.4. Внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников техникума государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.

2.5. Принятие решения о назначении стимулирующих выплат директору образовательного учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности.

2.6. Принятие решения о созыве Общего собрания.

2.7. Установление видов и условий поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурно-спортивной, общественной, научно-технической, творческой и инновационной деятельности обучающихся.

3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ТЕХНИКУМА

3.1. Совет техникума избирается на 5 лет и утверждается приказом директора техникума.

3.2. Состав Совета техникума избирается в количестве пятнадцати человек открытым голосованием на общем собрании работников образовательной организации.

3.3. В состав Совета техникума входят представители всех категорий работников образовательной организации, представители обучающихся и их родителей.

3.4. Председателем Совета техникума является директор техникума, при его отсутствии и по его поручению, заседание проводит уполномоченное им лицо.

3.5. Совет техникума собирается не реже двух раз в год.

3.6. Заседание Совета техникума считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов Совета техникума.

3.7. Проект повестки дня очередного заседания Совета техникума формируется секретарем и представляется на утверждение председателю Совета Учреждения.

Утвержденная повестка дня Совета техникума вместе с соответствующими материалами не позднее, чем за 10 дней до назначенной даты заседания должна быть доступна для ознакомления членам Совета техникума.

3.8. Ответственный секретарь Совета техникума организует подготовку заседаний Совета техникума и осуществляет непосредственную работу по оформлению решений Совета техникума.

3.9. Решения Совета техникума считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов Совета техникума. Решения Совета техникума оформляются протоколом.

3.10. Протоколы заседаний Совета техникума содержат порядковый номер, дату заседания, повестку дня, состав участников заседания, итоги голосования и принятые решения.

3.11. Решения Совета техникума подписываются председателем (заместителем председателя) Совета техникума и ответственным секретарем.

3.12. Решения Совета техникума, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех участников образовательного процесса.

3.13. При несогласии более 50% работников Учреждения с решением Совета техникума, вопрос выносится на обсуждение Общего собрания работников организации.

3.14. Досрочно выбывшие члены Совета техникума заменяются новыми членами путем их избрания на Общем собрании в установленном порядке на срок, не превышающий срок полномочий членов действующего Совета техникума. До избрания новых членов на освободившиеся места, численность Совета техникума определяется по его фактическому составу.

3.15. Протоколы заседания Совета техникума открыты для ознакомления. Протокольные решения доводятся до исполнителей в виде выписок из протокола заседания.