

Министерство общего и профессионального образования  
Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Красноуральский многопрофильный техникум»  
(ГАПОУ СО «КМТ»)

ПРИКАЗ

12 февраля 2020 г.

05«Од/к»

«Об утверждении положения  
о телефоне доверия  
по вопросам противодействия коррупции»

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ  
"О противодействии коррупции", в целях повышения эффективности работы по  
противодействию коррупции в сфере образования  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции
2. Определить местом дислокации Телефона доверия по вопросам противодействия коррупции в ГАПОУ СО «КМТ» кабинет заместителя директора по учебной работе
3. Назначить ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений по вопросам противодействия коррупции, поступающих по телефону доверия по вопросам противодействия коррупции, методиста А.В. Лучинину
4. Разместить данный приказ на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://kmt-krasnoouralsk.ru>).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Елсукова

С приказом ознакомлена  
  
\_\_\_\_\_ А.В. Лучинина

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в ГАПОУ СО «Красноуральский многопрофильный техникум» (далее – техникум, учреждение).

2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников Учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте техникума в сети Интернет по адресу - <http://kmt-krasnouralsk.ru/>

4. «Телефон доверия» 8 (34343) 22785, режим функционирования «телефона доверия» – с 9.00 – 16.00.

5. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в режиме непосредственного общения с уполномоченным лицом.

6. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации уполномоченным лицом в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по установленной форме и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 N59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273.

7. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

8. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

9. Работник техникума, ответственный за работу «телефона доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

10. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.

11. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях запрещается.

12. Информация о поступивших обращениях в режиме ежедневного доклада направляются директору техникума.

13. При наличии в сообщениях, поступивших по «телефону доверия», информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется руководителем Учреждения в соответствующие органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

Приложение №2  
к приказу №05 «Од/к»  
от 12.02.2020г.

**Журнал регистрации обращений граждан и организаций  
по «Телефону доверия»  
ГАПОУ СО «Красноуральский многопрофильный техникум»**

№ п/п	Дата	Время	ФИО работника принявшего сообщение	Краткое содержание сообщения	ФИО звонившего (при наличии информации)	Адрес, телефон звонившего (при наличии)	Принятые меры