Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КРАСНОУРАЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Принято на заседании
Совета техникума
Председатель _____Е.В. Елсукова
Протокол № __02___
«_16_» ___марта___ 2020 г.

С учетом мнения старостата
Протокол № __4___
«_13_» ___марта___ 2020_г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ
СО «КМТ»
№ _24_ «_17_»_марта__ 2020 г.

Положение
об индивидуальном проекте обучающихся
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Свердловской области
«Красноуральский многопрофильный техникум»

г.о. Красноуральск
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок составлен на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закона Свердловской области от 15 июня 2013г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям и специальностям;
- Профессиональных стандартов;
- Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 29.12.2014) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года, №464 (с изменениями);
- письма Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г., № 06-259 с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;
- Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Красноуральский многопрофильный техникум»;
- Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Красноуральский многопрофильный техникум».

1.2. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.3. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых профильных общеобразовательных учебных дисциплин в структуре учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

1.4. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных дисциплин или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

1.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в рамках изучения учебной дисциплины: «Технология выполнения проекта».

Аттестация по данной учебной дисциплине завершается презентацией с последующей защитой завершенного учебного исследования или разработанного проекта и отражающего специфику получаемой профессии или специальности.

2. Классификация индивидуальных проектов

2.1. **Социально – ориентированный проект** нацелен на решение социальных задач, отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото- и аудио-материалы.

2.2. **Исследовательский проект** по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.

2.3. **Информационный проект** направлен на сбор информации о каком-либо объекте ил явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы. Выходом проекта может быть публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет.

2.4. **Творческий проект** предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов. Это могут быть альманахи, театрализации, спортивные игры, видеофильмы и др.

2.5. **Конструкторский проект** – материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

3. Требования к подготовке индивидуального проекта

3.1. План, программа подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатываются обучающимся совместно с преподавателем, преподающим профильную общеобразовательную учебную дисциплину в рамках учебного плана ООП СПО.

3.2. Обучающиеся вправе самостоятельно выбрать как тему, так и руководителя проекта.

3.3. Тема проекта может носить междисциплинарный характер.

4. Этапы выполнения индивидуального проекта

4.1. Процедуру работы над индивидуальным проектом можно разделить на 6 этапов:

- Подготовительный – определение руководителей проектов, поиск проблемного поля, выбор темы и ее конкретизация.
- Поисковый – уточнение тематического поля и темы проекта, ее конкретизация, определение и анализ проблемы, постановка цели проекта.
- Аналитический – анализ имеющейся информации, сбор и изучение информации, поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности, составление плана реализации проекта, анализ ресурсов.
- Практический – выполнение запланированных технологических операций, текущий контроль качества, внесение изменений в конструкцию и технологию.
- Презентационный – подготовка презентационных материалов, презентация проекта, изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, публикация и др.)
- Контрольный – анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения проекта.

5. Требования к содержанию и оформлению индивидуального проекта

5.1. Структура проекта:

Структура	**Требования к содержанию**
Титульный лист	**Содержит:** - наименование образовательного учреждения, где выполнена работа; - фамилию, имя и отчество автора; - тему работы; - фамилию, имя и отчество руководителя (преподавателя); - координаторы (ФИО); - город и год.
Паспорт проектной работы	**Содержит:** - тему проекта;

	- учебный год; - название ОУ, номер группы, профессия или специальность; - автор проекта (фото, фамилия и имя); - руководитель проекта (ФИО); - координаторы; - график работы над проектом; - иллюстративный ряд к проекту; - материально-техническое обеспечение проекта; - оценка содержания проекта (заполняется членами комиссии); оценка оформления проекта (заполняется членами комиссии); - оценка презентации проекта (заполняется членами комиссии).
Оглавление	**Включает:** - наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
План выполнения проекта	**Включает:** - короткое перечисление этапов и график их выполнения.
Введение (вступление) (рекомендуемый объем 1-2 страницы)	**Содержит:** - оценку современного состояния решаемой проблемы или задачи; - обоснование необходимости проведения работы.
Цель работы	В этой главе автор раскрывает задачи, которые должны быть решены в этой работе, определяет пути их выполнения, дает характеристику предмета исследования.
Основная часть (не более 10-15 страниц)	Состоит из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретной исследуемой теме: - **Методики проведения** содержит подробное описание самой методики. Приводится список вопросов, которые были использованы для выполнения методик эксперимента. Приводится мнение, участвующих в исследовании и помогавших добиться желаемых результатов. - **Научная (теоретическая) часть работы** содержит краткий анализ автора прочитанной литературы по данной теме, описывает процессы или явления, которые иллюстрируют основное содержание и непосредственно относятся к экспериментальной части работы.

	Автор в работе должен делать ссылки на авторов и источник, из которого он заимствует материалы. Выписки из прочитанного должны быть полными и точными, т.е. цитата и её библиографическое описание.
Выводы	**Краткие выводы** по результатам выполненной работы должны состоять из нескольких пунктов, подводящих итог выполненной работы; автор анализирует полученные в ходе эксперимента данные.
Глоссарий	Основные термины, используемые в проекте (исследовательской работе)
Список использованных источников	Должен содержать перечень источников, использованных при написании работы.
Презентация проекта	Презентация проекта содержит основные положения и результаты проекта (исследовательской работы), может включать авторские фото-, видео- и аудио-материалы. При использовании заимствованных фото-, видео- и аудио- материалов обязательно указание автора.
Электронный носитель	Содержит в себе всё содержание проектной папки.

5.2. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

5.3. Презентация разработанного проекта может быть представлена в следующих формах:

- презентация Power Point;
- стендовый доклад;
- видеоролик или видеофильм;
- виртуальная экскурсия;
- Web-сайт;
- газета, журнал (статья);
- социальный плакат;
- коллекция;
- буклет и др.

6. Функциональные обязанности участников проектной деятельности

6.1. Функции администрации Техникума включают:

- разработку нормативных методических документов, определяющих требования, предъявляемые к проведению проектных работ;

- определение графика проведения проектов, включая утверждение сроков, отводимых на проведение каждого из этапов проектной деятельности;
- контроль за распределением нагрузки преподавателей – руководителей проектов;
- осуществление общего контроля за проектной деятельностью.

6.2. Руководитель проектов выполняет следующие функции:

- проведение консультаций с участниками проектов;
- руководство проектной деятельностью в рамках согласованного объекта исследования;
- осуществление методической поддержки проектной деятельности;
- планирование совместно с обучающимися работы в течение всего проектного периода;
- осуществление ресурсного обеспечения проектной деятельности;
- поэтапное отслеживание результатов проектной деятельности;
- координация внутригрупповой работы обучающихся одного направления.

6.3. Функции библиотекаря:

- ресурсное обеспечение проектов;
- планирование работы библиотеки с учетом проектов по работе с различными источниками информации;
- предоставление участникам проектов возможностей медиатеки, выхода в Интернет.

7. Оценка индивидуального проекта

7.1. Для оценки индивидуального проекта применяются критериальная система

7.2. По критериальной системе оценивания обучающиеся получают баллы, согласно которым определяется уровень сформированности компетенций.

7.3. Комиссия по оценке проектов фиксирует достижения обучающихся в оценочном бланке, который по завершении проекта сдается на хранение в администрацию техникума.

7.4. Оценочные бланки представляют собой специальные таблицы, в которых приводятся объект и показатели оценки.

7.5. Самооценивание деятельности по разработке индивидуального проекта предполагает осмысление обучающимся собственного опыта, выявление причин успеха или неудачи, осознание собственных проблем и поиск внутренних ресурсов, способствующих их разрешению.