

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания комиссии по противодействию коррупции  
в ГАПОУ СО «Красноуральский многопрофильный техникум»

№4.

16.12.2024г.

Присутствовали:

- Таранова А.В. - заместитель директора по СПиВР, председатель комиссии
- Шиляева Н.Г. - преподаватель, заместитель председателя комиссии
- Алимова Л.Ю. - преподаватель
- Селиванова С.А. - социальный педагог, секретарь комиссии
- Парамонова С.П. - методист

Повестка дня:

1. Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств и распределение средств от приносящей доход деятельности за 3 квартал 2024г.
2. Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок за 3 квартал 2024г.
3. Контроль проведения работы по соблюдению антикоррупционного законодательства в сфере предоставления дополнительных платных услуг за 2024г.
4. Отчет о реализации плана мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся, и их родителей (законных представителей) за 1 квартал 2024г.
5. Соблюдение норм антикоррупционного законодательства при проведении учебного процесса.
6. Утверждение плана работы антикоррупционной комиссии на 2025 год.

В ходе заседания слушали и решили:

1. Главный бухгалтер: за 3 квартал 2024г. использование бюджетных средств производится для обеспечения выполнения государственного задания, средства от приносящей доход деятельности распределяются на обеспечение хозяйственных нужд организации в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, просроченной кредиторской задолженности нет.

Решение: Отчет об использовании бюджетных средств и распределении средств от приносящей доход деятельности за 3 квартал 2024г. принят. Коррупционных составляющих в финансово-хозяйственной деятельности не усматривается. Рекомендовано продолжить работу согласно плана ФХД.

2. Зам.директора по АПР и безопасности: в 3 квартале 2024г. заключены договора на разработку проектно-сметной документации на капремонт здания техникума, на поставку оборудования для учебного кабинета, на оказание услуг по оборудованию выездных ворот механизмом самооткрывания. Информация о закупках размещена в единую информационную систему -ЕИС.

Решение: Отчет о закупочной деятельности за 3 квартал 2024г. принят. Коррупционных составляющих в закупочной деятельности не усматривается. Рекомендовано продолжить работу согласно плана закупок.

3. Отчет представлен заведующей отделением ПУ: платные услуги населению и предприятиям г.Красноуральска предоставляются на основании заключенных договоров - 211 чел., из них 36 в рамках проекта «Демография».

Оказание услуг производится в соответствии с локальными актами техникума. Письменных и устных обращений на нарушение со стороны образовательного учреждения антикоррупционного законодательства от слушателей не поступало.

Решение: Отчет о деятельности отделения ПУ за 2024г. принят, коррупционных составляющих не усматривается. Рекомендовано продолжить работу, провести анкетирование среди слушателей отделения ПУ.

4. Зам.директора по СПиВР: представила отчет о выполнении плана мероприятий по антикоррупционному просвещению за 4 квартал 2024г.: педагоги и студенты принимали участие в областных конкурсах, конференция, олимпиадах и фестивалях «Урал без коррупции», проведена фотоакция «Нет коррупции!»

Решение: Отчет принят, рекомендовано продолжить работу в соответствии с планом работы.

5. Зам. директора по УР: представлен отчет промежуточной аттестации за 2 семестр 2023-2024 учебного года, восстановлены документы по заявлению граждан -2 чел.; закончена приемная компания на 2024 – 2025 учебный год, информация об абитуриентах внесена в ФИС ГИА.

Решение: отчет принят, рекомендовано продолжить по выполнению плана работы

6. Утвержден план работы антикоррупционной комиссии техникума на 2025 год.

Председатель комиссии  
Секретарь комиссии

